

Gerenciamento de Recursos Humanos

Papéis e Responsabilidades

Adriano Barbieri:

Papel: Desenvolvedor Web e Responsável Integração.

Autoridade: Tomar decisões relacionadas com as funcionalidades do aplicativo web, decidindo possíveis cortes, ajustes ou adições de funcionalidades.

Responsabilidade: Tornar o aplicativo web totalmente funcional e integrar as funcionalidades envolvidas.

Competência: Conhecimento em C++, HTML, PHP, SQL e Javascript.

Guilherme Carvalho:

Papel: Desenvolvedor Web e Mobile e Designer Mobile.

Autoridade: Desenvolver de forma eficiente as funcionalidades do aplicativo mobile e parcialmente do aplicativo web. Além disso, contribuir em decisões do design mobile.

Responsabilidade: Realizar uma conexão funcional entre o aplicativo web e mobile, cuidando também das funcionalidades mobile e parte do design mobile.

Competência: Conhecimento em Android, Java, PHP, HTML, Javascript e SQL.

Lucas Alves:

Papel: Gestor e Desenvolvedor Web.

Autoridade: Alterar cronogramas e possíveis papéis para tornar o desenvolvimento do projeto eficiente e atingir o prazo definido. Além disso, adquirir recursos para a produção do aplicativo web e contribuir de forma geral nas atividades dos outros membros.

Responsabilidade: Garantir que o projeto atinja o objetivo e contribuir de forma direta para a elaboração do aplicativo web.

Competência: Conhecimento em gestão de recursos humanos, PHP, HTML, SQL e Javascript.

Paula Toyota:

Papel: Designer Web e Mobile.

Autoridade: Definir e modificar todo o design do aplicativo web e mobile, tomando decisões com relação ao posicionamento dos elementos, fluxo do sistema e layout inteligente.

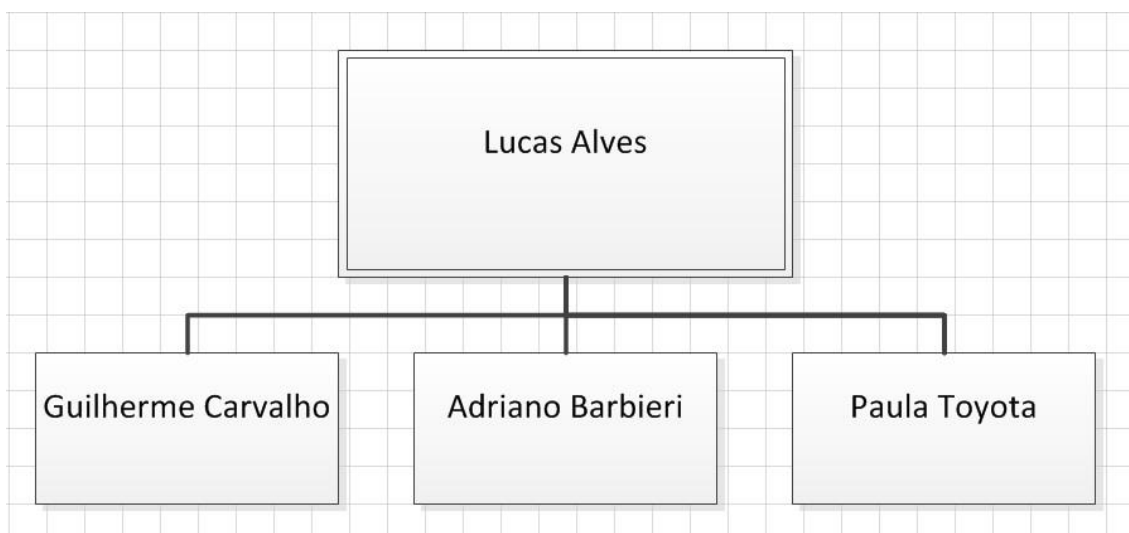
Responsabilidade: Garantir que o design seja limpo, simples e chamativo, tornando a aplicação mais prática.

Competência: Conhecimento em PHP, CakePHP, Javascript, HTML, Android e SQL.

Tabela RACI

RACI	Indivíduos			
	Adriano Barbieri	Guilherme Carvalho	Lucas Alves	Paula Toyota
Design Site	I	I	R	R/A
Design Aplicativo	C	R/A	R	C
Geração de Gráficos	R	R	R/A	R
Geração de Relatórios	R	R	R/A	R
Desenvolvimento do Sistema	R/A	R	C	C
Testes	R	R/A	I	I

Organograma



Plano de Gerenciamento de Pessoal

Mobilização do pessoal: para o desenvolvimento e gestão do projeto, os recursos humanos basicamente se compõem da equipe inicial que elaborou a ideia para o projeto. Posteriormente, para assegurar a evolução do aplicativo e estabilização no mercado, serão necessários novos empregados, que terão como foco contribuir para novas atualizações do produto, negociar com possíveis parcerias e bolar uma estratégia e estudo de marketing mais avançado. Junto com essa possível leva de empregados, será necessário alterar a localização do escritório.

Plano de liberação de pessoal: no momento, ao terminar uma atividade, um funcionário é então realocado em outra. Como a equipe ainda é pequena, isso torna a rotatividade de atividades dinâmica e não muito burocrática. Resumindo, funciona da seguinte forma: o cronograma de atividades de curto prazo é definido e assim que um funcionário cumpre sua meta, pula para outra atividade, que pode envolver ajudar outros funcionários ou exercer a criticidade em novas funcionalidades.

Necessidades de Treinamento: atualmente, os funcionários necessitam de um treinamento com um foco em aprimorar seus conhecimentos já adquiridos. Para futuros empregados, será necessário um programa de treinamento baseado em ensinar o funcionamento do aplicativo e a cultura de forma superficial da empresa.

Reconhecimento e Recompensas: o funcionário que cumprir suas tarefas com qualidade acima do esperado receberá um bônus em forma de renda adicional. Aqueles que não cumprirem com qualidade esperada não serão punidos e receberão apoio de outros funcionários. A mentalidade deste ambiente corporativo é a de que com ajuda tudo se torna mais prático e divertido.

Conformidade: todos os funcionários adicionais contratados futuramente terão contrato CLT com a empresa, para desta forma manter um padrão de qualidade e respeito ao trabalhador.

Segurança: é de extrema importância que todos os funcionários tenham um equipamento de segurança em suas mesas para que evitem problemas frequentes no ramo de desenvolvimento, como tendinite e dores por excesso de movimentos repetidos. Apoio de punhos, mouse pads, cadeiras ergonômicas e pausas frequentes são elementos essenciais na empresa.